****

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

РЕМОНТНЕНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ПЕРВОМАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

 **РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  21.01.2021 | с. Первомайское | № 141 |

**Об утверждении Положения о порядке согласования и утверждения**

**уставов казачьих обществ, создаваемых или действующих на территории Первомайского сельского поселения**

 Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.12.2005 № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», Указом Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», приказом Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ» Собрание депутатов Первомайского сельского поселения

 РЕШИЛО:

1. Утвердить [Положение](#P27) о порядке согласования и утверждения уставов казачьих обществ, создаваемых или действующих на территории Первомайского сельского поселения (далее – Положение) согласно приложению к настоящему решению.

2. Казачьим обществам, осуществляющим свою деятельность на территории Первомайского сельского поселения утвердить и согласовать Уставы своих казачьих обществ в соответствии с настоящим Положением.

3. Настоящее решение вступает в силу с даты подписания и подлежит официальному опубликованию.

4.Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

**Председатель Собрания депутатов-**

**глава Первомайского сельского поселения О.Н. Репкина**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек решению Собраниядепутатов Первомайского сельского поселенияот 21.01.2021 № 141 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ на территории

муниципального образования «Первомайское сельское поселение»

1. Положение о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ на территории муниципального образования «Первомайское сельское поселение» (далее- Положение) определяет перечень документов, необходимых для согласования и утверждения председателем Собрания депутатов – главой Первомайского сельского поселения уставов казачьих обществ, указанных в пункте 3.2- 1 Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений о согласовании и утверждении этих уставов.

2. Устав станичного казачьего общества, создаваемый (действующий) на территории Первомайского сельского поселения, Кормовского сельского поселения, Краснопартизанского сельского поселения, входящих в состав Ремонтненского района, согласовывается с главами соответствующих, сельских поселений, а также с атаманом районного (юртового) либо окружного (отдельского) казачьего общества.

3.Согласование уставов казачьих обществ осуществляется после:

принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества;

принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества.

4. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества направляет соответствующим должностным лицам, названным в [пункте 2](#P31) настоящего положения, представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных [главами 4](http://consultantplus://offline/ref%3D235F6CBEA97F99FECE88A3A0D7B93090947BDCCB2BFF162026EBB8089A982AF6EDE1CD739D0EB0D3D9A1A5CE6C53DC5EBB7A4A7102073C3BzDX0H) и [9.1](http://consultantplus://offline/ref%3D235F6CBEA97F99FECE88A3A0D7B93090947BDCCB2BFF162026EBB8089A982AF6EDE1CD769C0FB9818CEEA492280ECF5EBB7A48791Ez0X5H) Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) устав казачьего общества в новой редакции.

5. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее - уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет соответствующим должностным лицам, названным в [пункте 2](#P31) настоящего положения, представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в) устав казачьего общества.

6. В случае если устав казачьего общества подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества, устав казачьего общества направляется для согласования указанному атаману до направления другим должностным лицам, названным в [пункте 2](#P31) настоящего положения. В последующем к представлению о согласовании устава казачьего общества указанными должностными лицами прилагается заверенная подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества.

7. Указанные в пунктах 4-5 настоящего положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

8. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится должностными лицами, названными в [пункте 2](#P31) настоящего положения, в течение 14 календарных дней со дня поступления указанных документов.

9. По истечении срока, установленного пунктом 8 настоящего положения, принимается решение о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества. О принятом решении соответствующее должностное лицо информирует атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

10. В случае принятия решения об отказе в согласовании устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

11. Согласование устава казачьего общества оформляется служебным письмом, подписанным непосредственно должностными лицами, названными в [пункте 2](#P31) настоящего положения.

12. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом [4](#P42) настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

13. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом [5](#P46) настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

14. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления должностным лицам, названным в [пункте 2](#P31) настоящего положения, представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренные пунктами 4-5 настоящего положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренные пунктами 4-5 настоящего положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 6-13 настоящего положения.

Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 4-5 настоящего положения, не ограничено.

15. Устав станичного казачьего общества, создаваемый (действующий) на территории Первомайского сельского поселения, Кормовского сельского поселения, Краснопартизанского сельского поселения, входящих в состав Ремонтненского района, утверждается Председателем Собрания депутатов- главой Ремонтненского района.

16. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет соответствующим должностным лицам, названным в пункте 15 настоящего положения, представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, названными в [пункте 2](#P31) настоящего положения;

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

17. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет соответствующим должностным лицам, названным в пункте 15 настоящего положения, представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, названными в [пункт](#P31) 2 настоящего положения;

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

18. Указанные в пунктах 16-17 настоящего положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

19. Рассмотрение представленных для утверждения устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится должностными лицами, названными в пункте 15 настоящего положения, в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных документов.

20. По истечении срока, указанного в пункте 19 настоящего положения, принимается решение об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества. О принятом решении соответствующее должностное лицо уведомляет атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

21. В случае принятия решения об отказе в утверждении устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

22. Утверждение устава казачьего общества оформляется правовым актом должностного лица, названного в пункте15 настоящего положения. Копия правового акта об утверждении устава казачьего общества направляется атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу одновременно с уведомлением, указанным в пункте 20 настоящего положения.

23.При подготовке уставов казачьих обществ, а также их рассмотрении в целях согласования (утверждения) рекомендуется использовать одобренные Советом при Президенте Российской Федерации по делам казачества типовые уставы районного (юртового) казачьего общества, хуторского (станичного, городского) казачьих обществ (приложения 4-5 к протоколу заседания Совета при Президенте Российской Федерации по делам казачества от 27.11.2019 № 18).

Для единообразного оформления уставов казачьих обществ рекомендуемый образец титульного листа устава казачьего общества приведен в приложении к Типовому положению о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, утвержденному приказом Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 № 45.

24. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 19 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

25.Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличия в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

26. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления должностным лицам, указанным в пункте 15 настоящего положения, представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 16 и 17 настоящего положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 16 и 17 настоящего положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 18-25 настоящего положения.

Предельное количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 16-17 настоящего положения, не ограничено.

Приложение

к Положение о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ на территории муниципального образования «Первомайское сельское поселение»

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА УСТАВА КАЗАЧЬЕГО ОБЩЕСТВА

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | от |  | № |  |
|  |  |
|  | СОГЛАСОВАНО |
|  | (наименование должности) |
|  | (ФИО) |
|  | письмо от |  | № |  |
|  |  |
|  | СОГЛАСОВАНО |
|  | (наименование должности) |
|  | (ФИО) |
|  | письмо от |  | № |  |

|  |
| --- |
| УСТАВ |
| (полное наименование казачьего общества) |
|  |
|  20\_\_год |
|  |